



Verhaltenskodex

Es geht nicht nur darum, was wir tun, sondern auch, wie wir es tun.



Brief vom CEO



An: Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte und Partner

Eine der größten Stärken von Cintas war schon immer unser Beharren auf Ehrlichkeit und Integrität von jedem Partner im Unternehmen. Keine aufgeblasenen Zahlen, damit wir gut da stehen. Keine Lügen, um schlechte Entscheidungen zu verdecken. Keine Unterordnung unter die Vernunft, um unsere Egos zu schützen.

Wir betrügen unsere Kollegen, unsere Kunden, unsere Aktionäre und andere nicht. Wir geben ehrliche Antworten, nehmen unsere Verpflichtungen ernst und halten unsere Versprechen. Wenn wir einen Fehler machen, geben wir es zu, wir wälzen die Verantwortung nicht ab. Wir konzentrieren uns darauf, was das Richtige ist, um unsere Ziele zu erreichen. Wir treffen harte Entscheidungen und kehren Dinge nicht unter den Teppich. Wir halten uns an die Regeln. Viele der in diesem Kodex angesprochenen Fragen werden auch in spezifischen, detaillierten Richtlinien behandelt, die Sie im Intranet unseres Unternehmens finden.



Ich zähle darauf, dass Sie alle bei Ihrem täglichen Handeln die moralischen und ethischen Standards achten. Jeden Tag stehen wir vor geschäftlichen Herausforderungen. Teil dieser Herausforderungen ist die Einhaltung der geltenden Gesetze und Vorschriften und die Meldung von Vorfällen, wenn etwas korrigiert werden muss.

Unser Ruf geht uns alle an und ich bitte Sie um Ihre Hilfe dabei, ihn aufrecht zu erhalten und stärker zu machen. Daher bitte ich Sie, deutlich zu sagen, wenn Sie von einer Situation oder einer Angelegenheit wissen, die gegen das Gesetz, die Unternehmensrichtlinie oder unsere Kernprinzipien verstößt. Wenn Sie Fragen haben oder Bedenken melden möchten, sprechen Sie mit Ihrem Vorgesetzten, dem Vertreter der Personalabteilung oder der Compliance-Abteilung. Sie können auch unsere vertrauliche Direct Line anrufen. US/Kanada 800-292-9480, China 10-800-120-1239(Süden) 10-800-712-1239(Norden)(bei Aufforderung 800-292-9480), Mexiko 001-800-840-7907(bei Aufforderung 800-292-9480), Honduras 800-0123 bei Aufforderung 800-292-9480, Vereinigtes Königreich (C&W) 0-500-89-0011 oder (British Telecom) 0-800-89-0011(bei Aufforderung 800-292-9480), Deutschland 0-800-225-5288 (bei Aufforderung 800-292-9480), Niederlande 0800-022-9111 (bei Aufforderung 800-292-9480) und Belgien 0-800-100-10 (bei Aufforderung 800-292-9480).

Wir bemühen uns, unseren guten Ruf als Unternehmen mit hohen Prinzipien und Werten aufrecht zu erhalten. Wir werden weiterhin ein Unternehmen sein, dass nur vollständige Ehrlichkeit, Integrität und Fairness bei seiner gesamten Geschäftstätigkeit toleriert. Jeder von uns ist verantwortlich für unsere Handlungen und kann führend bei der Aufrechterhaltung unserer Verpflichtung zum guten Geschäftsgebaren sein.

Vielen Dank, dass Sie sich zusammen mit mir bemühen, unsere ethischen Prinzipien umzusetzen und aufrecht zu erhalten.

Scott Farmer
Chief Executive Officer

Einführung

Die Cintas Corporation und die Mitglieder der Geschäftsleitung, leitenden Angestellten und Partner verpflichten sich, die Geschäfte von Cintas weltweit gemäß den höchsten ethischen Standards zu führen. Wir wissen, dass es nicht genügt, das Richtige zu tun, wir müssen es auch richtig tun. Die Art und Weise, wie wir unsere Arbeit durchführen, ist genauso wichtig, wie die Arbeit selbst. Es ist äußerst wichtig, dass wir uns immer mit Integrität und in vollständiger Übereinstimmung mit den Gesetzen und Vorschriften verhalten, die für unsere geschäftlichen Aktivitäten gelten.

Dieser Kodex gilt weltweit für die Cintas Corporation, ihre Tochterunternehmen oder verbundenen Unternehmen, an denen Cintas direkt oder indirekt mehr als 50 Prozent der Stimmrechte („kontrollierte verbundene Unternehmen“) besitzt, sowie alle Mitglieder der Geschäftsleitung, leitenden Angestellten und Partner der einzelnen Unternehmen. Alle Verweise auf „Cintas“ oder das „Unternehmen“ implizieren die Cintas Corporation und alle kontrollierten verbundenen Unternehmen, außer dies ist anders angegeben. Alle Verweise auf Mitglieder der Geschäftsleitung, leitenden Angestellten und Partner implizieren Mitglieder der Geschäftsleitung, leitenden Angestellten und Partner der Cintas Corporation und ihrer Tochterunternehmen und kontrollierten verbundenen Unternehmen.

Das Nichtlesen und/oder Nichtbestätigen dieses Kodex befreit Mitglieder der Geschäftsleitung, leitende Angestellte und Partner nicht von ihrer Verantwortung, diesen Kodex, die geltenden Gesetze, Vorschriften und alle Cintas-Richtlinien und Leitlinien einzuhalten, die mit ihrer Arbeit und/oder ihren Verpflichtungen verbunden sind.

Dieser Kodex ist ein wichtiger Teil der Werte von Cintas und spiegelt unsere Verpflichtung zu ethischen Geschäftspraktiken und zur Einhaltung gesetzlicher Vorschriften wider. Er fasst die Prinzipien und Richtlinien zusammen, die unsere geschäftlichen Aktivitäten leiten. Dieser Kodex soll unsere detaillierten Richtlinien nicht ersetzen. Er erweitert unsere aktuellen Richtlinien und stellt eine Erklärung unserer Prinzipien in einer Reihe wichtiger Bereiche dar.

Jedes Mitglied der Geschäftsleitung, jeder leitende Angestellte, Manager oder Partner von Cintas ist verantwortlich dafür, die Verhaltensstandards, die in diesem Kodex beschrieben sind, die geltenden staatlichen Gesetze, Regeln und Vorschriften des jeweiligen Landes, in dem wir arbeiten, und die Richtlinien von Cintas genau zu kennen und einzuhalten. Dieser Kodex soll nicht jedes geltende Gesetz behandeln oder Antworten auf alle Fragen liefern, die eventuell entstehen können. Er bietet Ihnen vielmehr einige Leitlinien für die Erfüllung ethischer und rechtlicher Verpflichtungen und sagt Ihnen, wo Sie zusätzliche Informationen und Unterstützung finden.

Dieser Kodex soll keinen Beschäftigungsvertrag darstellen oder bilden und er schafft keine vertraglichen Rechte zwischen Cintas und seinen Partnern und stellt kein ausdrückliches oder stillschweigendes Versprechen für eine bestimmte Behandlung in bestimmten Situationen dar. Dieser Kodex schränkt die Verpflichtung von Partnern unter vorhandenen Wettbewerbsverbots-, Nichtoffenlegungs- und anderen mit der Beschäftigung verbundenen Vereinbarungen, an die der Partner gebunden ist, oder die Richtlinien des Unternehmens, die für den Partner gelten, nicht ein.

Lösungsprozess

In den meisten Situationen werden uns unsere Werte und unsere Integrität zur richtigen Entscheidung führen. Wir müssen jedoch immer berücksichtigen, wie unsere Handlungen die Glaubwürdigkeit unserer Organisation insgesamt beeinflussen, und deshalb muss unsere Geschäftsethik die Werte und Verhaltensstandards widerspiegeln, die in diesem Kodex beschrieben sind.

Ethik ist keine Schwarz-Weiß-Angelegenheit. Manche Dinge sind offensichtlich. Zum Beispiel sind Stehlen und Betrügen offensichtliche Verstöße. Aber andere Dinge sind nicht so offensichtlich und bedürfen einer zusätzlichen Beurteilung. Immer, wenn Sie mit einer Angelegenheit oder einer Geschäftsentscheidung konfrontiert sind, die nicht so eindeutig ist, sollten Sie sich folgende Fragen stellen:

- Bedroht diese Handlung das Leben, die Gesundheit oder die Sicherheit einer Person?
- Ist es legal?
- Wird gegen Gesetze oder eine Unternehmensrichtlinie verstoßen?
- Ist es in jeder Hinsicht redlich?
- Wie fühle ich mich bei meinen Handlungen? Bin ich stolz oder schäme ich mich?
- Wie würde ich mich fühlen, wenn meine Handlungen von den Medien offen gelegt werden würden?
- Wie würde ich mich fühlen, wenn meine Familie davon wüsste?

Wenn Sie nach Erwägung dieser Fragen immer noch nicht sicher sind, wie Sie weiter vorgehen sollten, oder wenn Sie fragwürdiges Verhalten und/oder einen möglichen Verstoß melden möchten, sollten Sie umgehend Folgendes tun:

- Versuchen Sie, die Angelegenheit über die üblichen Managementkanäle oder den Vertreter der Personalabteilung beizulegen.
- Wenn Sie ein Partner sind, der einem Tarifvertrag unterliegt und ein Beschwerdeprozess die Angelegenheit abdeckt, wegen der Sie Bedenken haben, sollten Sie diesen Prozess befolgen.
- Wenn die Lösung über die üblichen Managementkanäle nicht geeignet ist oder Sie diese Schritte bereits ergriffen haben und die Angelegenheit nicht angemessen gelöst wurde, können Sie die vertrauliche Cintas Direct Line anrufen. Die Cintas Direct Line ist eine speziell eingerichtete, gebührenfreie Telefonnummer, die Ihnen rund um die Uhr, 7 Tage die Woche 365 Tage im Jahr zur Verfügung steht. Sie wird von einem externen Anbieter mit geschulten, mehrsprachigen Fachleuten betrieben, die Ihre Anrufe vertraulich entgegen nehmen und Ihre Bedenken dem entsprechenden Cintas-Manager mitteilen, damit dieser geeignete Maßnahmen ergreift. US/Kanada 800-292-9480, China 10-800-120-1239 (Süden), 10-800-712-1239 (Norden) (bei Aufforderung 800-292-9480), Mexiko 001-800-840-7907 (bei Aufforderung 800-292-9480), Honduras 800-0123 bei Aufforderung 800-292-9480, Vereinigtes Königreich (C&W) 0-500-89-0011 oder (British Telecom) 0-800-89-0011 (bei Aufforderung 800-292-9480), Deutschland 0-800-225-5288 (bei Aufforderung 800-292-9480), Niederlande 0800-022-9111 (bei Aufforderung 800-292-9480) und Belgien 0-800-100-10 (bei Aufforderung 800-292-9480). Ihre Anrufe bei der Direct Line können anonym erfolgen. Sie können sich mit Ihren Bedenken auch über das Internet unter <http://cintasdirectline.ethicspoint.com> an die Cintas Direct Line wenden.

(Weitere Informationen finden Sie in der Richtlinie Nr. C-21, Reklamationsrichtlinie für Partner.)

Keine Vergeltung

Cintas wird alle Anfragen diskret behandeln und alle Anstrengungen unternehmen, um, innerhalb der gesetzlich erlaubten Grenzen, die Vertraulichkeit aller zu gewährleisten, die um Rat fragen oder fragwürdiges Verhalten und/oder einen möglichen Verstoß melden. Es entspricht der Richtlinie des Unternehmens, sicherzustellen, dass keine Vergeltungsmaßnahmen erfolgen, sollte ein Partner ein geschäftliches Verhalten oder ein ethisches Problem ansprechen oder eine wahrgenommene Verletzung der Unternehmensrichtlinie oder der Gesetze melden.

Normen für das geschäftliche Verhalten

Wir verpflichten uns, mit unseren Kunden, Auftragnehmern, Wettbewerbern, Mitarbeitern, Aktionären, Lieferanten, staatlichen Stellen und Behörden und den Gemeinschaften, in denen wir weltweit tätig sind, auf ethische Weise und unter vollständiger Einhaltung aller behördlichen und gesetzlichen Anforderungen zu interagieren.

Einhaltung von Gesetzen, Regeln und Vorschriften Wir halten die Gesetze und Vorschriften, die für unsere Geschäfte gelten, in den Ländern, in denen wir tätig sind, strikt ein. Wir sind dafür verantwortlich, diese Gesetze und Vorschriften, die für unsere Arbeit gelten, zu kennen und Fälle der Nichteinhaltung zu verhindern, zu erkennen und zu melden. Jeder Partner muss sich im Unternehmen und in allen Funktionen oder bei Tätigkeiten im Auftrag des Unternehmens so verhalten, dass die geltenden Gesetzen, Regeln und Vorschriften in den Ländern, in denen wir tätig sind, sowie alle Richtlinien von Cintas vollständig eingehalten werden.

Kartellgesetze. Die Kartell- und Wettbewerbsgesetze der Vereinigten Staaten und anderer Länder sollen den Wettbewerb bei Waren und Dienstleistungen aufrecht erhalten und schützen. Jeder Partner muss die Kartell- und Wettbewerbsgesetze der Länder einhalten, in denen wir tätig sind. Alle geschäftlichen Aktivitäten, an denen einer unserer Wettbewerber beteiligt ist, müssen mit Bedacht und so durchgeführt werden, dass diese Gesetze nicht verletzt werden. Vereinbarungen zwischen Wettbewerbern in Bezug auf Preise oder Zuweisungen von Gebieten oder Kunden sind ungesetzlich. Wenn Sie an einer Aktivität beteiligt sind oder Fragen zu einer Aktivität haben oder eine Aktivität beobachten, die zu einem kartell- oder wettbewerbsrechtlichen Problem führen könnte, wenden Sie sich umgehend an Ihren Vorgesetzten oder rufen Sie die Rechtsabteilung an, um Rat zu erhalten. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-200, Einhaltung der Kartellgesetze).

Korruptionsbekämpfung. Der United States Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) verbietet Zahlungen oder das Anbieten von etwas von Wert an ausländische Beamte oder Behörden, um eine Entscheidung zu bewirken, Geschäfte zu erhalten, zu behalten oder zu beeinflussen. Andere Länder, in denen Cintas geschäftlich tätig ist, haben ähnliche Korruptionsbekämpfungsgesetze. Unzulässige Aktivitäten sind nicht auf Geldzahlungen begrenzt und können auch verdächtige Geschäftsvereinbarungen und übermäßige oder unnötige Reisen, Geschenke, Einladungen und Essen umfassen. Cintas befolgt die geltenden Korruptionsbekämpfungsgesetze der Vereinigten Staaten und der Länder, in denen wir geschäftlich tätig sind, und erwartet, dass alle Mitglieder der

Geschäftsführung, leitenden Angestellten, Partner und externen Partner, unabhängig vom Land, in dem sie arbeiten, ihre Geschäfte unter Einhaltung dieser Vorschriften tätigen. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-208, Korruptionsbekämpfungsrichtlinie).

Beschäftigungspraktiken und Erwartungen. Cintas behandelt alle seine Partner mit Würde und Respekt. Unsere Bezahlung und unsere Sozialleistungen sind wettbewerbsfähig in der Branche und in den Arbeitsmärkten, in denen wir tätig sind, und sie entsprechen der individuellen Leistung. Eine vielfältige Belegschaft ist für unseren Geschäftserfolg unerlässlich. Von allen Partnern wird erwartet, dass sie den Beitrag von Menschen mit unterschiedlichen Eigenschaften, Erfahrungen und Hintergründen zu schätzen wissen. Cintas fördert eine produktive Arbeitsumgebung, die der Zusammenarbeit dienlich ist, indem es die Vielfältigkeit seiner Belegschaft unterstützt und sich bemüht, Chancengleichheit für alle qualifizierten Partner und Bewerber zu bieten. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-205, Arbeitskräfte und Beschäftigung).

Bei uns gibt es keine Diskriminierung. Dies gilt u.a. in Bezug auf Rasse, Hautfarbe, Geschlecht, sexuelle Orientierung, Religion, nationale Herkunft, Familienstand, Alter, Behinderten- oder Veteranenstatus und bei allen Personalentscheidungen, zum Beispiel Anwerbung, Einstellung, Schulung, Beförderung und Fachgebiet. Beschäftigungsentscheidungen werden auf Basis der folgenden Kriterien getroffen: (a) Qualifikationen der Kandidaten in Bezug auf die Stellenanforderungen, (B) Entwicklungsanforderungen von Einzelpersonen und die Nachfolgeplanungsanforderungen des Unternehmens, (c) Chancengleichheit und Erreichung einer vielfältigen Belegschaft und (d) rechtliche und vertragliche Anforderungen. (Weitere Informationen finden Sie in der Richtlinie Nr. C-127, Einstellung, Versetzung und Gehaltsaufzeichnungen oder C-52, Einstellungssystem.)

Cintas toleriert keine Belästigungen in irgendeiner Form, zum Beispiel sexuelle Belästigung, Beschimpfung, einschüchterndes Verhalten, Bedrohung oder Angriff. Wir nehmen Behauptungen von Belästigungen und ungesetzlicher Diskriminierung ernst und kümmern uns um alle solchen Bedenken, die bezüglich dieser Richtlinie vorgebracht werden. (Weitere Informationen finden Sie in der Richtlinie Nr. C-138, Verhinderung von Belästigungen am Arbeitsplatz.)

Sicherheit, Gesundheit und Umwelt. Eine sichere und saubere Arbeitsumgebung ist für das Wohlergehen aller Cintas-Partner wichtig. Cintas bemüht sich, alle geltenden Sicherheits- und Gesundheitsvorschriften und die entsprechenden Praktiken in den Ländern, in denen wir tätig sind, einzuhalten. Cintas bemüht sich, alle Gesetze, Vorschriften und Richtlinien bezüglich des Umweltschutzes in den Ländern, in denen wir tätig sind, einzuhalten, um verantwortungsbewusstes Verhalten zum Schutz natürlicher Ressourcen zu demonstrieren. Partner, die für Aktivitäten oder Vorgänge verantwortlich sind oder an Aktivitäten oder Vorgängen beteiligt sind, die einen Einfluss auf die Umwelt haben können, müssen die Gesetze, Vorschriften und Richtlinien, die mit diesen Aktivitäten verbunden sind, in den Ländern, in denen wir tätig sind, gelten, kennen und diese einhalten. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-147, Sicherheit, Verlustverhinderung und Schulung, in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-206, Sicherheit, im Cintas-Sicherheitshandbuch oder in Ihrer spezifischen Sicherheitsrichtlinie.)



Gewalt am Arbeitsplatz. Die Sorge um die Sicherheit unserer Partner beinhaltet, dass wir einen gewaltfreien Arbeitsplatz bieten. Cintas toleriert keine Drohungen, Einschüchterung, aggressives Verhalten, körperliche Schäden oder andere Gewalt jeglicher Art. Wenn Sie denken, dass Ihre Sicherheit oder die eines anderen Partners gefährdet ist, wenden Sie sich umgehend an Ihren Vorgesetzten, Manager oder HR-Vertreter. Sie dürfen keine Waffen, ob mit Waffenschein oder ohne, jeglicher Art auf Unternehmensgrund bei sich haben, außer dies ist sonst per Staatsgesetz vorgeschrieben. (Weitere Informationen finden Sie in der Richtlinie Nr. C-149, Verhinderung von Gewalt am Arbeitsplatz.)

Drogen und Alkohol. Cintas pflegt eine Arbeitsumgebung frei von Drogen und Alkohol. Der Konsum von Drogen oder Alkohol bei der Arbeit kann Ihr Leben sowie das Leben anderer gefährden. Der Konsum, die Weitergabe, der Verkauf oder der Besitz illegaler Drogen, von Alkohol oder anderer kontrollierter Substanzen ist verboten. Ein Verstoß gegen diese Richtlinie führt zu Disziplinarmaßnahmen, die bis zur Kündigung reichen können. (Weitere Informationen finden Sie in der Richtlinie Nr. C-115, Drogen und Alkohol.)

Interessenkonflikt

Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte, Manager und Partner von Cintas sind verpflichtet, immer die besten Interessen des Unternehmens zu fördern. Sie müssen alle Maßnahmen vermeiden, die einen Interessenkonflikt mit dem Unternehmen beinhalten können. Interessenkonflikte können aufgrund persönlicher Beziehungen, Beziehungen zu Verwandten, Lieferanten, Kunden oder Freunden, Konkurrenz zu oder Anteilen an einem Unternehmen, das in Konkurrenz zu Cintas steht, Geschenken oder Einladungen oder Situationen bestehen, die als Interessenkonflikt wahrgenommen oder den Anschein eines Interessenkonflikts erwecken können. Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte, Manager und Partner dürfen keine nicht offen gelegten, nicht genehmigten finanziellen oder anderen geschäftlichen Beziehungen zu Lieferanten, Kunden oder Wettbewerbern in einem Umfang oder in einer Art und Weise haben, die die Unabhängigkeit eines Urteils beeinträchtigen könnten, das sie möglicherweise im Auftrag des Unternehmens treffen müssen.

Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte, Manager und Partner müssen außerdem den Anschein von Interessenkonflikten vermeiden, der eintritt, wenn ein vernünftiger Beobachter annehmen kann, dass ein Interessenkonflikt und damit ein Verlust der Objektivität bei den Geschäften im Auftrag des Unternehmens vorliegt. Wenn sich Interessenkonflikte ergeben, müssen Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte, Manager und Partner für eine volle Offenlegung der Umstände sorgen und sich selbst von allen damit verbundenen Entscheidungsprozessen zurückziehen. Mitglieder der Geschäftsführung und leitende Angestellte müssen für eine vollständige Offenlegung gegenüber dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses des Unternehmens und dem Chief Compliance Officer sorgen. Alle anderen Partner müssen für eine volle Offenlegung gegenüber ihrem unmittelbaren Vorgesetzten sorgen.

Geschenke und Einladungen

Wir akzeptieren keine Geschenke oder geschäftlichen Gefälligkeiten. Normale Geschäftsessen sind erlaubt. Abendessen, Einladungen und Reisen dürfen nur akzeptiert werden, wenn sie einen festgelegten Geschäftszweck haben. Sie müssen vorher von Ihrem Mitglied der Geschäftsführung

genehmigt werden. Wir möchten nichts tun, was uns in eine kompromittierende Lage bringt oder dazu führt, dass wir unsere Objektivität verlieren. Wir unterstützen professionelle Beziehungen zu unseren Lieferanten und erwarten von unseren Lieferanten, dass sie diese Richtlinie kennen, respektieren und sich entsprechend verhalten. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-118, Verflechtung von geschäftlichen und privaten Angelegenheiten.)



Gelegenheiten für das Unternehmen

Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte, Manager und Partner dürfen keine Geschäftsgelegenheiten für sich selbst nutzen, die sie durch Nutzung des Eigentums, Informationen oder die Position des Unternehmens erhalten haben, sie dürfen das Eigentum, Informationen oder die Position des Unternehmens nicht für ihren persönlichen Gewinn nutzen und sie dürfen nicht in Konkurrenz zum Unternehmen treten. Alle Mitglieder der Geschäftsführung, leitenden Angestellten, Manager und Partner sind gegenüber dem Unternehmen verpflichtet, dessen legitime Geschäftsinteressen in den Vordergrund zu stellen, sollte sich die Gelegenheit dazu ergeben.

Vertraulichkeit

Wir erhalten vertrauliche Informationen bezüglich des Unternehmens, seiner Geschäftspläne, Personalangelegenheiten, neuer Geschäftsengagements, Kunden, Buchhaltung und Finanzangelegenheiten. Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte, Manager und Partner müssen die Vertraulichkeit aller Informationen wahren, die ihnen vom Unternehmen anvertraut werden, außer die Offenlegung ist genehmigt oder gesetzlich vorgeschrieben. Sie sollten wissen, dass solche Informationen das Eigentum des Unternehmens sind und nur das Unternehmen seine Veröffentlichung oder Nutzung durch andere genehmigen kann. Vertrauliche Informationen beinhalten u.a. alle nicht öffentlichen Informationen, die von Wettbewerbern des Unternehmens verwendet werden können oder die bei Offenlegung schädlich für das Unternehmen oder seine Kunden sind. Einige Beispiele vertraulicher Informationen, die geschützt werden müssen, sind: Absatz- und Gewinnzahlen, persönliche Informationen von Partnern, Marketing-/Strategiepläne, Informationen über neue Produkte/Dienstleistungen, Forschungs- und Entwicklungsideen und potenzielle Übernahmen oder Investitionen. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-42, Ordnungsgemäße Nutzung von E-Mail und E-Mail-Verteilerlisten, Unternehmensrichtlinie Nr. C-43, Informationssicherheit und Unternehmensrichtlinie Nr. C-402, IT-Compliance.)

Faires Geschäftsgebaren

Cintas basiert seine Beziehungen zu Kunden, Lieferanten, Wettbewerbern und Partnern auf fairen Praktiken. Dem entsprechend müssen Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte, Manager und Partner mit allen Kunden, Lieferanten, Wettbewerbern und Partnern von Cintas fair umgehen. Kein Mitglied der Geschäftsführung, leitender Angestellter, Manager oder Partner darf durch Manipulation, Verheimlichung, Missbrauch privilegierter Informationen, Falschdarstellung wesentlicher Fakten oder andere unfaire Geschäftspraktiken einen unfairen Vorteil erlangen.

Geschäfte mit staatlichen Stellen

Häufig sind die Regeln für den Verkauf von Dienstleistungen an staatliche Stellen strenger als die Regeln, die für unsere kommerziellen Transaktionen gelten. Wir halten die Anforderungen ein, die für Verträge mit staatlichen Stellen in den Ländern gelten, in denen wir tätig sind, und wir bemühen uns, das Vertrauen in die von uns aufgebaute Beziehung zu schützen.

Gesellschaftliche Verantwortung



Cintas verpflichtet sich zu hohen ethischen Standards bei Fragen der gesellschaftlichen Verantwortung. Cintas und seine Tochtergesellschaften versuchen, ihre Geschäfte in allen Ländern, in denen wir tätig sein dürfen, auf ethische und moralische Weise durchzuführen. Um diesen Zweck zu erreichen, erwarten wir von unseren Lieferanten, dass sie sich bei ihrer Geschäftstätigkeit an bestimmte moralische und ethische Prinzipien halten. Auch wenn Cintas weiß, dass das rechtliche und kulturelle Umfeld auf der ganzen Welt verschieden

ist, beschreibt unser Verhaltenskodex für Lieferanten die grundlegenden Anforderungen, die alle Lieferanten erfüllen müssen, wenn sie geschäftlich für uns tätig sein wollen. Wir führen regelmäßig Prüfungen der Lieferanten, ihrer Betriebsstätten und Geschäftspraktiken durch, um die Einhaltung unserer Standards und des Lieferantenkodex zu verifizieren. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-15, Offenlegungen des Unternehmens, in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-38, Buchhaltung des Unternehmens und in unserem Verhaltenskodex für Lieferanten.)

Schutz und ordnungsgemäße Verwendung der Vermögenswerte des Unternehmens

Alle Mitglieder der Geschäftsführung, leitenden Angestellten, Manager und Partner müssen das Eigentum des Unternehmens schützen, ganz gleich, ob es sich um einen Gegenstand, eine elektronische Datei oder vertrauliche Informationen handelt. Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte, Manager und Partner müssen sicherstellen, dass das gesamte Eigentum des Unternehmens effizient und nur für legitime Geschäftszwecke verwendet wird. Diebstahl, Nachlässigkeit und Verschwendung beeinträchtigen die Rentabilität des Unternehmens und müssen umgehend gemeldet werden. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-43, Informationssicherheit und in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-204, Informationssysteme.)

Vollständige und angemessene Offenlegung

Cintas legt den finanziellen Zustand des Unternehmens in Übereinstimmung mit den geltenden Buchhaltungsgrundsätzen, staatlichen Gesetzen, Regeln und Vorschriften und den Regeln der Nasdaq-Börse vollständig und angemessen offen. Alle Bücher und Aufzeichnungen des Unternehmens müssen so geführt werden, dass sie alle Transaktionen des Unternehmens vollständig und angemessen widerspiegeln. Alle leitenden Angestellten des Finanzbereichs müssen unserem leitenden Management und den Buchhaltern, die mit der Durchführung der Prüfung unserer Jahresabschlüsse betraut sind, alle relevanten Informationen, fachlichen Beurteilungen oder Meinungen mitteilen, die sich auf unsere Jahresabschlüsse beziehen.

Außerdem müssen die Führungskräfte des Finanzbereichs des Unternehmens, einschließlich des Leiters des Finanzbereichs oder Personen, die eine ähnliche Funktion inne haben, vollständige, angemessene, genaue, zeitnahe und verständliche Offenlegungsberichte und Dokumente erstellen, die Cintas bei der Securities and Exchange Commission einreicht und in anderen öffentlichen Mitteilungen von Cintas bekannt gibt. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-15, Offenlegungen des Unternehmens und in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-38, Buchhaltung des Unternehmens.)

Insider-Informationen

Es kann sein, dass Sie im Verlauf Ihrer Tätigkeit für Cintas oder in Gesprächen mit einem Kunden, Lieferanten oder Partner des Unternehmens wesentliche nicht öffentliche Informationen über das Unternehmen oder diese Organisation erfahren. Informationen werden als „wesentlich“ betrachtet, wenn sie von einem Investor verwendet werden können, um eine Entscheidung zum Handel mit Wertpapieren des Unternehmens zu treffen. Einzelpersonen, die Zugriff auf diese Art von Informationen haben, werden „Insider“ genannt. Sie dürfen diese Informationen nur eingeschränkt intern mit Personen besprechen, die diese unbedingt kennen müssen, und Sie dürfen sie niemandem jemandem außerhalb des Unternehmens mitteilen. Kein Partner darf Wertpapiere eines Unternehmens, einschließlich von Cintas, kaufen oder verkaufen, wenn er solche Informationen hat, und kein Partner darf diese Informationen anderen weitergeben (Tippgeben). Aufgrund der extrem sensiblen Natur und den schweren Strafen, die mit „Insider-Handel“ und dem „Tippgeben“ verbunden sind, sollten Sie sich an den Chief Financial Officer von Cintas wenden, bevor Sie Wertpapiere in derartigen Situationen kaufen oder verkaufen. (Weitere Informationen finden Sie in der Unternehmensrichtlinie Nr. C-25, Insider-Handel mit Stammaktien.)

Compliance des Unternehmens

Wir haben ein Compliance-Programm zur Unterstützung der Bemühungen des Unternehmens, die geltenden gesetzlichen Anforderungen der Vereinigten Staaten und der Länder, in denen wir tätig sind, einzuhalten und das Risiko entsprechend zu verwalten. Wir versuchen, durch Durchführung laufender Risikobeurteilungen zu verhindern, dass Compliance-Probleme entstehen. Dieser Prozess führt zur Erstellung und Pflege von Compliance-Richtlinien und -Verfahren, die unsere Erwartungen in Bezug auf die Durchführung von Geschäften eindeutig beschreiben. Unsere Mitteilung dieser Richtlinien trägt, wie bei allen unseren Richtlinien, dazu bei, das Bewusstsein über kritische Bereiche des geschäftlichen Risikos und die richtige Art der Behandlung und Verwaltung dieser Risiken unter unseren Partnern zu steigern. Wir bieten außerdem Schulungen, um unsere Partner bei der korrekten Durchführung ihrer Arbeit zu unterstützen.

Neben den Richtlinien, auf die in diesem Kodex hingewiesen wird, finden Sie Informationen in unseren Compliance-Richtlinien. Diese Richtlinien umfassen u.a.:

- Kartellverbot
- Korruptionsbekämpfung
- Verhaltenskodex
- Krisenmanagement
- Umwelt
- Finanz- und Offenlegungskontrollen
- Informationssysteme und Datensicherheit
- Arbeitskräfte und Beschäftigung
- Aufbewahrung von Aufzeichnungen
- Sicherheit

Sie finden die Compliance-Richtlinien im Internet unter Cintas Intranet/Corp Policies/Corporate Policies 200-299 Compliance.

Verantwortung und Einhaltung des Kodex

Alle Mitglieder der Geschäftsführung, leitenden Angestellten, Manager und Partner sind für die Einhaltung dieses Kodex verantwortlich. Mitglieder der Geschäftsführung, leitende Angestellte, Manager und Partner, die gegen den Kodex verstoßen, unterliegen Disziplinarmaßnahmen, die bis zur Kündigung reichen können.



Entlang der Perforation abreißen, Bestätigung unterzeichnen und an Ihren Vorgesetzten oder Manager zurückgeben. Der Vorgesetzte/Manager muss das Formular aufbewahren.

Bestätigungsformular

Von Zeit zu Zeit steht jeder von uns in seiner geschäftlichen Laufbahn vor Problemen, die die Geschäftsethik herausfordern. Es ist unmöglich, ein „Regelwerk“ zusammenzustellen, das jede Angelegenheit behandelt, auf die wir möglicherweise treffen können. Der Zweck dieser Broschüre ist es, eine Anleitung für Ihr Verhalten in Bezug auf die Prinzipien und Philosophien, staatlichen Gesetze und Vorschriften und andere ethische Dilemma zu geben, mit denen Sie möglicherweise konfrontiert werden.

Ich habe den Cintas Verhaltenskodex gelesen und verstanden. Ich erkläre mich damit einverstanden, meine Geschäfte in Übereinstimmung mit diesem Kodex sowie mit anderen Unternehmensrichtlinien und den geltenden Gesetzen durchzuführen.

Name: _____

Datum: _____